



Der Silberne Informationsdienst

Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna

Beschreibung Selbstdefinition



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Inhaltverzeichnis

SID	2
Hierarchie	3
Aufteilung der Ämter	3
Scientariat	4
Scriptariat	5
Iusticiariat	6
Diplomat	7
Mercedariat	8
Tesserat	9
Questoriat	10
Publicariat	11
Tempustariat	12
Tresoriat	13

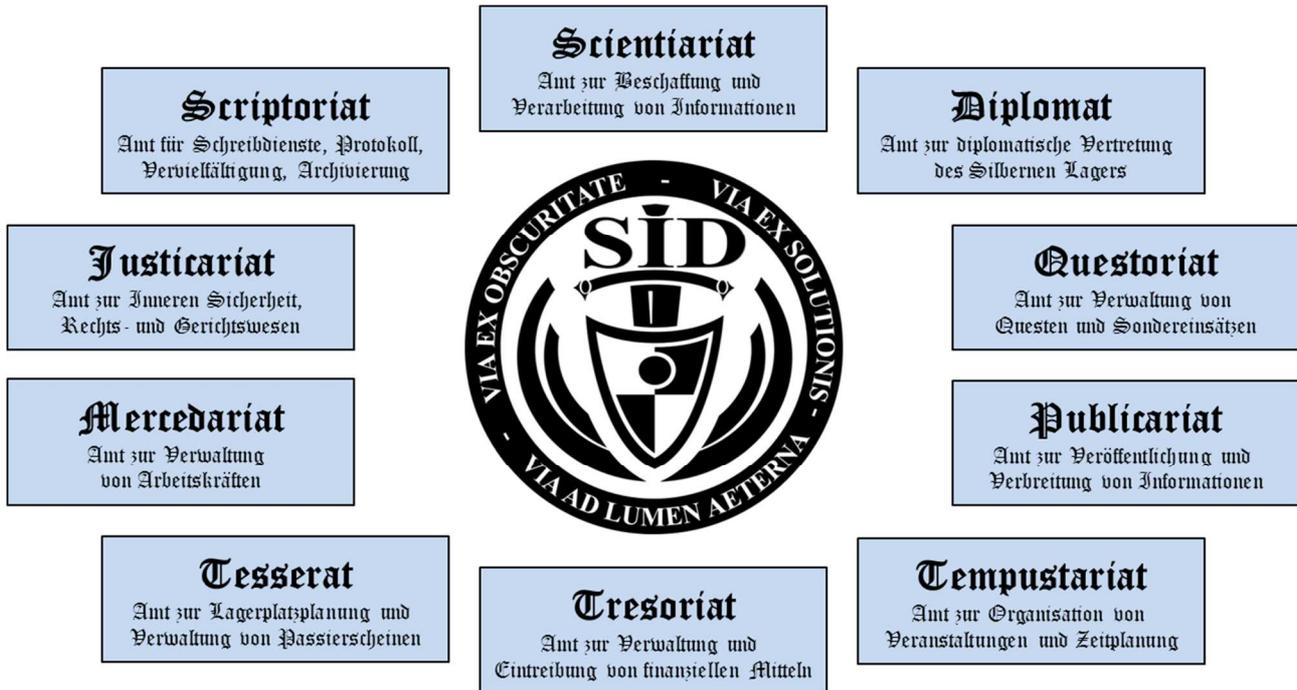


Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Der Silberne Informationsdienst, kurz **SID**, ist eine Institution, die sich im Allgemeinen der Beschaffung, Verarbeitung und Verbreitung von Informationen und im Speziellen verschiedenen Dienstangeboten verpflichtet. Er besteht aus einem kleinen Kreis von Hauptverantwortlichen und ehrenamtlichen und besoldeten Helfern, also Schreibern, Informanten/Agenten, Botschaftern, Ratgebern, Bürokraten, ..., offizielle und inoffizielle Mitglieder.

Der **SID** unterteilt seine Tätigkeitsfelder und Dienstangebote in 10 Ämter:



Der **SID** ist geboren aus dem allgegenwärtigen Problem der mangelnden Informationsversorgung und infolgedessen der unnötigen Belastung der wichtigen Personen (bspw. Lagerführer, Heerführer, Diplomat, Avatar, ...). Durch Beratung, Dienste und Informationsweitergabe entlastet er die wichtigen Personen und hält alle Silbernen fremdsprachenunabhängig auf dem Laufenden. Er dient als Anlaufstelle für alle Informationen und Informationssuchenden. Das ist seine Hauptbestimmung.

Der **SID** wird u.a. in einem Fachwerkhaus am Kampfplatz zu finden sein. Neben den stets aktuellen Informationsbrettern ist auch immer ein offizieller **SID**-Ansprechpartner für Fragen erreichbar.

Der Erfolg des **SID** steht und fällt mit der Unterstützung der Silbernen. Je mehr Mithilfe gewährt wird, umso besser kann der **SID** seine Arbeit für die Silbernen ausführen. Also meldet euch im Vorfeld oder auf dem Fest der Drachen.

- Goldene Regel Bei Unterbrechung von Besprechungen: Die, die Informationen schon geliefert haben, gehen gucken
- Neutralität, möglichst nicht mit eigener Meinung eine Info verfälschen
- Handzettel (deutsch/englisch) mit Kurzinformation über das Dienstleistungsspektrum des **SID** (ohne BlackOps... soll LF selbst drauf kommen) für die Lagerleitung und die Heerführung



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Hierarchie

Es gibt 3 Kategorie von Personen, die den SID bilden/stützen:

- Hauptverantwortliche
- Freiwillige
- Bezahlte

Die **Hauptverantwortlichen** treffen sich bereits im Vorfeld für Planungstreffen, organisieren, basteln, diskutieren und übernehmen Hauptfunktionen beim SID.

Freiwillige kommen während der Tage des Drachenfestes zum SID und helfen ihm ohne weiteres. Sie werden näher eingeweiht und mit umfassenden und verantwortlichen Aufgaben betraut.

Die **Bezahlten** werden über den SID-Auftraggeber angeheuert und übernehmen gegen Bezahlung temporär für den SID Aufgaben. Sie werden im vertretbaren Rahmen auf Stand bzgl. aller Informationen gehalten und eingesetzt, wo immer Hilfe gebraucht, bzw. wofür sie engagiert worden sind.

Aufteilung der Ämter

Im Optimalfall gibt es genügend Hauptverantwortliche für alle 10 Ämter. Doch es gibt auch Ämter, die nebenbei erledigt/gepflegt werden können. Außerdem bietet es sich an, bei personellen Engpässen während des Drachenfestes, eine Vertreterregelung zu machen. Zuletzt sollte jeder Hauptverantwortliche in der Lage sein, jedes Amt übernehmen zu können, da immer mal jemand ausfallen kann. Es folgt nun eine Beschreibung der Ämter:



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Scientiariat

Der Weg zu Wahrheit und Weisheit - Wissen ist Macht
Via ad Sapientiae - Scientia Potentia est - Via ad Veritate



Mitglieder: Alle SID-Mitglieder

- Material:
- Informationsbuch/-blätter/-formulare untergebracht in Kisten/Karteikästen/Mappen
 - Briefkasten für (Informationen/Gerüchte/Beschwerden)
 - Ausrüstung
 - SID-Ausweise mit Visitenkarten
 - Spezialwerkzeug/-ausrüstung
 - Schwarzes Brett (Board: Öffentliche Mitteilungen und Board: Anzahl Dracheneier aller Lager + Banner bei den Lagern)

Das Scientiariat ist das Amt zur Beschaffung und Verarbeitung von Informationen. Diesem Amt gehören alle Mitglieder an, denn es entspricht dem Kerngeschäft des SID. In regelmäßigen Abständen kommen wenn möglich alle Mitglieder zusammen und machen eine Tagesbesprechung. Bei besonderen Situationen/Ereignissen werden auch mal gesonderte Sitzungen einberufen.

Zu den Aufgaben im Scientiariat gehören ad primo Informationen auf laute Art und Weise unter Einsatz der Ausrüstung und Spezialwerkzeuge von allen möglichen Personen oder Orten zu sammeln. Ad secundo werden diese Informationen in der Form aufbereitet, dass sie auf die dafür vorgesehenen Formulare und Protokolle niedergeschrieben und sortiert im Informationsbuch oder -ordner für jedes Mitglied zugreifbar eingelagert werden. Ad tertio werden die gesammelten Informationen verarbeitet. Das geschieht bspw. durch eine Priorisierung der Materialien, bspw. durch eine Analyse und Zusammenstellung aller von Mitgliedern gesammelten Informationen zu einem Thema, bspw. bei schlechter Notiz die Recherche zur Vervollständigung/Klarstellung von Informationen, bspw. durch die Erstellung / Aktualisierung von einem Bericht, Daily Notes, Zusammenfassung für bspw. die Lagerführungssitzung. Ad quarto werden die Informationen je nach Brisanz oder Veröffentlichungsstufe an die entsprechenden Adressaten oder die Veröffentlichungsbretter weitergegeben.

Informationen werden in 3 Kategorien eingeteilt: „Öffentlich“, „Auf Anfrage“, „Streng geheim“. Je ein solcher Stempelabdruck sollte die Formulare zu allen Informationen zieren. Öffentliche Informationen dürfen an jeden (auch an Gäste) verteilt/weitergegeben werden. Informationen auf Anfrage werden nicht ausgestellt/verbreitet, können aber idR. von jedem Silbernen angefragt werden. Geheime Informationen werden gesichert gelagert und nur unter Vorlage des Passierscheins, bzw. der notwendigen Berechtigung/Sicherheitsstufe ausgehändigt.

Da die Informationsbeschaffung manchmal mit Schwierigkeiten behaftet ist, gilt es dazu Operationen zu planen. Das kann u.a. bedeuten, dass finanzielle Mittel beim Tresoriat beantragt, nötige Fachkräfte vom Mercedariat angefordert, Vorgehensweisen mit mehreren Mitgliedern abgesprochen werden müssen. Da die Informationsbeschaffung auch mit Gefahren für Leib und Leben verbunden ist, treten die Mitglieder offiziell mit SID-Amtstracht und inoffiziell in berufsüblicher Kleidung auf. Die aktive Informationsbeschaffung wird vom Mitglied selbst vorgenommen, die passive Informationsbeschaffung von einem Mitglied organisiert und durch angeworbene oder freiwillige Hilfskräfte vorgenommen. Passiv kann aber auch sein, wenn die Informationen über Gäste des SID in Form eines Gesprächs oder eines Briefes im Briefkasten, der natürlich regelmäßig geleert werden sollte, vorbeigebracht werden.

Eine Nebentätigkeit in diesem Amt ist die Beschwerdestelle: Dabei werden nach Terminübergabe Gespräche hinter verschlossener Tür geführt, deren Inhalt nur gefiltert wieder nach draußen geraten darf. Eine perfekte Gelegenheit um mal Frust oder Gerüchte loszuwerden oder an einem Debattierclub teilzunehmen...



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Scriptoriat

Dienste des Schreibens und Protokollierens
Servitutes Scribendarum - Servitutes Protocollandarum



- Mitglieder:
- Scriptor, Scriptoria - Schreiber
 - Archivar
 - Protokollant
- Material:
- Ausrüstung (Kofferchen mit Standardinhalt)
 - Spezialwerkzeug/-ausrüstung (Kalligraphiestift und Co.)

Das Scriptoriat ist das Amt für eine Vielzahl von Diensten rund ums Schreiben. Dazu zählen bspw. Vervielfältigung, Archivierung, Protokollierung, Ausstellung von Urkunden, Verträgen, Beglaubigungen, Befugnissen, offiziellen Schriftstücken. Je nach Auflage natürlich nur gegen Bezahlung. Die Ausstellung und Anfertigung findet idR. in den weniger betriebsamen Lokalisationen des SID statt.

Neben den Schreibdiensten organisiert ein Mitglied des Scriptoriats die Kofferchen, die alles beinhaltet, was ein Schreiber zur Erfüllung seiner Tätigkeit benötigt. Fehlendes wird selbsttätig nach Rücksprache aus dem Lager für Schreibmaterialien ergänzt. Selbstständig unterstützt jeder Scriptor die Archivierung von Informationen und organisiert mit anderen die Ausführung des öffentlichen Protokollendienstes für das Silberne Lager. Zu den gesonderten Leistungen zählen Übersetzungen oder die Anwendung von Kryptographie, sofern die Fähigkeiten des Kollegiums vorhanden sind. Um zu Hochzeiten eine durchgehendes Dienstangebot zu gewährleisten, sollte je nach Möglichkeit ein Schreiberzeitplan / Schichtdienstsystem geführt werden.

Die Ausstellung eines besonderen Dokumentes, bzw. zwischen besonderen Personen wird vernünftig organisiert: die Wahl eines geeigneten Ortes wird sorgfältig ausgeführt. Es werden spezielle Schreibwerkzeuge verwendet und möglichst alles Notwendige bereitgestellt. Bei der Ausstellung wird eine moderative Begleitung durch den Scriptor durchgeführt, um den offiziellen Charakter zu unterstreichen.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Justicariat

Der Weg zu Recht und Gerechtigkeit
Via ad Spectatione - Via ad Iustitia



- Mitglieder:
- Justicar/Justiciar (Dortschulze, Innenminister, Kommissar)
 - Büttel / Vollzugsbeamte
 - Piktograph (Phantombildzeichner)
- Material:
- Dienstausrüstung/-kleidung (bspw. Schärpen) für Justicar und Erfüllungsgehilfen
 - Ausrüstung
 - Spezialwerkzeug/-ausrüstung
 - Schwarzes Brett (Board: Öffentliche Mitteilungen)
 - Formulare für spezielle Befugnisse, für Auslieferungsantrag, für offizielle Haftbefehle/Kopfgeldjagd

Das Justicariat ist das Amt zur Inneren Sicherheit und unterstützt, bzw. stellt das Rechts- und Gerichtswesen dar. Es sorgt für Verfolgung von Verbrechen und die Spionageabwehr.

Der Justicar stellt quasi die Exekutive bei der Verbrecherjagd und der kriminologischen Untersuchung dar. Er kann sich zur Unterstützung Erfüllungsgehilfen wie die Büttel, bzw. Vollzugsbeamte engagieren, um sich den nötigen Respekt für seine Aufgaben zu verleihen. Er bringt die Delinquenten vor ein Silbernes Gericht. Er kann sich durch die Lagerführung/den Avatar die (schriftlichen) Befugnisse geben lassen. Darunter fallen bspw.

- die organisierte Suche nach Verbrechern, u.U. unterstützt durch externe Kräfte (Kopfgeldjäger)
- die Gefangennahme und der Transport mit angemessenen Rettungsmitteln
- die Erhebung von Anklagen und die Befragung der Delinquenten
- die Kontrolle von Passierscheinen mit Listenabgleich gezinkter/gestohlener Scheine
- die Durchsuchung von Behausungen und Kleidung
- die Durchführung von kriminologischen Außendiensttätigkeiten in Absprache mit dem Diplomaten

Natürlich kann das Amt auch durch mehrere Justicare für bspw. mehrere komplizierte Fälle bekleidet werden.

Auch Dienste wie das Zeichnen von Phantombildern, den zusätzlichen Sicherheitstätigkeiten der Erfüllungsgehilfen außerhalb von Untersuchungen, sowie die Rechtsbelehrung/-beratung zum Silbernen Gesetz gehören zum Justicariat. Sollten spezifische Gesetzeslagen einzelner Silberner Angehöriger zu berücksichtigen sein, so werden diese gerne angenommen und bei der Untersuchung/Anklage Anwendung finden.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Diplomat

Der Weg zu Frieden und Übereinstimmung – Verhandlung mit Worten
Via ad Pace – Conloquium oratione – Via ad Consensione



- Mitglieder:
- Hauptdiplomat, Chef-Diplomat
 - Botschafter (in den Lagern) (Silberzungen)
 - Gehilfen (Kulturattaché, Bannerträger, Ausrufer + Instrument, Begleitschutz)
- Material:
- Diplomaten-/Botschafterbändchen (Ausweise)
 - Notizbücher
 - (Finanzielle Mittel)
 - (Gute Kleidung > Insignien des Silbernen Lagers)
 - Schwarzes Brett (Board: Bündnisübersicht und Board: Verbundenheit des Silbernen Lagers mit den Anderen)

Das Diplomatenamt ist das Amt der diplomatischen Vertretung des Silbernen Lagers. Je nachdem inwieweit der gewählte, silberne Hauptdiplomat, quasi der silberne Außenminister, das Angebot des SID annimmt, kann eine Unterstützung von kompletter Integration als SID-Mitglied bis hin zum bloßen Angebot dienstlicher Tätigkeiten reichen.

Die Unterstützung des Diplomaten sieht in jedem Falle eine Reihe von Formularen (Diplomatie-spezifische Verträge/Kontrakte/Abkommen, Beglaubigungen, sowie vom Lagerführer auszustellende Befugniszeugnisse) vor, die idR. durch einen Schreiber vom SID begleitet, beschriftet und/oder ausgestellt werden. Je nach Wunsch kann ein SID-Mitglied den/die Diplomaten als sogenannter „Kulturattaché“ begleiten. Er dient ihm dann als Sekretär, als Protokollant oder auch als Zeuge oder Bote. Des Weiteren stehen dem Diplomaten zwei Schwarze Bretter zur Verfügung, an denen er schnell und einfach allen Silbernen den aktuellen Stand der diplomatischen Dinge dokumentieren kann. Der SID kann dem Diplomaten über das Mercedariat auch andere Gehilfen zur Seite stellen (Leibwächter, Bannerträger, Ausrufer, ...)

Sollte der Diplomaten ein SID-Mitglied sein oder werden, so wird ihm für seine Aufgabe (mitsamt schrift- und dienstlichem Hintergrund) eine Struktur für seine Aufgabenbewältigung vorgeschlagen. Nach dem Verständnis des SID wird der Hauptdiplomat vom Lagerführer ernannt oder von den Silbernen gewählt. Er vertritt in allen Gelegenheiten das Silberne Lager in friedlichen und diplomatischen Verhandlungen mit anderen Lagern. Er steht in engem Kontakt mit der Lagerführung und ersucht umgekehrt für Verhandlungen um schriftliche oder mündliche Befugnisse.

Da die Zahl der anderen Lager recht hoch und derer diplomatischen Aufgaben viele sind, empfiehlt der SID die Ernennung von sogenannten „Botschaftern“ für jedes Lager. Der Unterschied zwischen dem Diplomaten und dem Botschafter ist, dass der Botschafter alles im Rahmen seiner eingeschränkten Befugnisse nur freigegebene Informationen übermitteln, alle Informationen sammeln und Verhandlungen nur bedingt, in jedem Falle aber vorbereiten kann. Die direkten Verhandlungen zu einem anderen Lager sollte aber der Diplomaten ausführen, damit der Verhandlungspartner nur einen Verantwortlichen im Silbernen Lager sieht und einen klaren Ansprechpartner fürs Eingemachte hat. Außerdem werden die Botschafter vom Diplomaten und nicht vom Lagerführer ernannt. Grundsätzlich sollten aber Diplomaten und Botschafter als Team arbeiten und sich regelmäßig zum Informationsaustausch treffen.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Mercedariat

Der Weg zu Nützlichkeit und Allgemeinwohl
Via ad Utilitate - Via ad Conducibilise



- Mitglieder:**
- Mercedarius – Arbeitgeber / Silbervogt
 - Schreibergehilfe / Stellvertreter
- Material:**
- Verwaltungsbuch mit Anträgen, Verträgen und Beschreibungen
 - Finanzielle Mittel mit Kasse und Beutelchen
 - Schwarzes Brett (Board: Arbeitsangebote)
 - Stellenausschreibungen

Das Mercedariat ist das Amt zur Verwaltung von Arbeitskräften. Es schreibt Aufgaben aus, berät, nimmt Verhandlungen mit Interessenten auf und stellt ihnen nach beiderseitigem Einverständnis ein Arbeitsverhältnis aus. Dabei ist das Arbeitsangebot nicht nur auf die Mitglieder des eigenen Lagers beschränkt. Ein dafür vorgesehenes Schwarzes Brett nimmt die Ausschreibungen auf.

Federführend für die Aufgabenbewältigung ist der oder ein Mercedario, bzw. Silbervogt. Er führt die (schriftliche) Verwaltung aller angestellten Arbeitskräfte, initiiert und hält den Kontakt, stellt Gehaltsbuchungen aus und organisiert Bedarf und Angebot.

Das Arbeitsangebot umfasst die Jobs wie den Heiler/Arzt, Büttel, Begleitschutz, Leibwächter, Gärtner, Schreiber, Protokollant, Questjäger, Informant, Inspektor, Wasserträger, Tor-/Nachtwächter, Handwerker, uvm.. Jedes Arbeitsangebot kann entweder für einen spezifischen Auftrag oder auf Zeit / Abruf inklusive etwaige Sonder-/Bonuszahlungen vertraglich festgelegt werden. Für gewisse Arbeitsangebote wird sogar Ausrüstung gestellt.

Neben den Jobangeboten unterstützt der SID jeden Interessenten mit Stipendien. Möchte sich jemand in den Gilden der Stadt Aldradach ausbilden lassen, so kann er gegen Leistungsnachweise die Bezahlung vom SID bekommen. Umgekehrt bietet der SID auch Schulungen, wie bspw. Schreib- und Rechenunterricht, sowie die Ausbildung zum Belagerungsspezialisten oder Zinngießer an.

Sucht ihr einen Job? Sucht ihr Ausbildung? Wendet euch an den Mercedario des SID! Er wird immer ein Angebot für euch haben!



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Tesserat

Kontrollierter Zutritt und Katalogisierung der Volkstalente
Via ad Freno Admissus - Via ad Catalogo Populi Argentei



- Mitglieder:
- Passierscheinaussteller
 - Lagerplaner (LPK – Lagerplatzkoordinator)
- Material:
- Passierscheine
 - Karteisystem und Karteikarten für Volkszählung
 - Lagerpläne
 - Schwarzes Brett (Board: Lagerplan)

Das Tesserat ist das Amt zur Lagerplatzplanung und Verwaltung von Passierscheinen. Das Ausstellen der Passierscheine geschieht an den ersten Tagen und erfolgt an möglichst alle Mitglieder des Silbernen Lagers. Bei der Ausstellung werden neben dem Passierschein auch diverse Grundinformationen von allen Silbernen erfragt. Diese Grundinformationen finden ihren Weg in ein Karteisystem, das schnell nach bestimmten Kriterien durchsucht werden kann. Damit stehen gesammelte Informationen zur Verfügung, um für spezifische, lagerweite Aufgaben schnell eine Liste an der Hand zu haben, um diese Aufgabe zu bewältigen: bspw. alle Handwerker zum wiederaufzubauenden Tor oder Spionagejagd für Wache und Justicariat. Die Passierscheinübergabe wird mit möglichst allen SID-Mitgliedern durchgeführt, um die Masse an Ausstellungen in annehmbarer Zeit bewältigen zu können. Nachzügler können auch nachträglich noch zu den Örtlichkeiten des SID kommen. Sollten Passierscheine verloren gehen, so wird auch darüber eine Liste geführt und als Kopie der Wache zur Verfügung gestellt.

Des Weiteren führt das Tesserat einen aktuellen Lagerplan. Auf diesem Plan, der auch als Schwarzes Brett Aushang findet, findet jeder, also auch die Post von Aldradach, die Wache, Gäste, jede Gruppe im Silbernen Lager.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Questoriat

Bewältigung von göttlichen Herausforderungen
In Vestigio Caelitum - Via ad Destinatio Divino



- Mitglieder:
- Questor, Questora – Questverwalter
 - Questjäger / Gehilfe (Sucht Questen)
- Material:
- Informationszettel für Questbeschreibungen/-fortschritt
 - Klappen für jede Queste
 - Schwarzes Brett (Board: Questen)

Das Questoriat ist das Amt zur Verwaltung von Quests und Sondereinsätzen. Jede Queste wird schriftlich auf einem Formular erfasst, in einem Klappensystem archiviert und verwaltet, als Ausschreibung auf dem entsprechenden Schwarzen Brett ausgehängt. Der Questor oder auch Questverwalter organisiert und verwaltet die Questen. Er sollte für die Durchführung der Questen sorgen oder zumindest einen Anstoß geben. In jedem Falle sollte er über den aktuellen Stand benachrichtigt werden, um jederzeit jedem interessierten Silbernen aktuelle Informationen geben zu können.

Der Questor kann unterstützt von Mercedariat Hilfskräfte engagieren. Freiwillige kann er zu sogenannten Questjägern ernennen und ihnen die Durchführung der Queste als außendienstlichen Beauftragten überlassen. Mit den Sondereinsätzen sind gesonderte Aufgaben, vergeben von den (gewählten) Oberen im Silbernen Lager gemeint. Die Wichtigkeit und Zuverlässigkeit der Durchführung übersteigt den Rahmen des Mercedariats und wird vom Questoriat ähnlich einer Queste betreut.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Publicariat

Der Weg des Wissens an die Öffentlichkeit
Via ad Publico - Via ad medio - Via ad Foro



- Mitglieder:
- Publius, Publia – Veröffentlichender
 - Gehilfen (Ausrufer, Herold)
- Material:
- SID-Banner
 - unterstützende Amtskleidung (SID-Wappenröcke/-Schärpen)
 - Ausrüstung (Trompete/Instrument)
 - Schwarzes Brett (Alle)

Das Publicariat ist das Amt zur Veröffentlichung und Verbreitung von Informationen. Es verwaltet alle Schwarzen Bretter und sorgt durch Ausrufer für Bekanntmachungen. Außerdem unterstützt, organisiert oder leitet Informationsveranstaltungen. Es erstellt Handzettel, verfasst Reden / Werbung / Präsentationen und stellt vorgefertigte Formulare für Ansprachen. Je nach Mitgliedslage kann ein Publius ernannt werden, der sich Hauptverantwortlich um das Amt kümmert und somit selbst Veranstaltungen leitet/organisiert. IdK wird das Amt je nach Art der Veranstaltung abwechselnd von allen Mitgliedern des SID getragen.

Als Schwarze Bretter stehen zu Verfügung:

- Öffentliche Mitteilungen für das Silberne Lager
- Allgemeine Mitteilungen (NSA – Nicht-Silberne Angelegenheiten)
- Bündnisübersicht (Welches Lager hat mit welchem ein Bündnis)
- Verbundenheit des Silbernen Lagers mit den Anderen
- Terminplan
- Anzahl Dracheneier aller Lager + Banner bei welchem Lagern
- Questen
- Arbeitsangebote
- Lagerplan
- Silberne Werte/Tugenden

Nicht jedes Schwarze Brett ist offen zugänglich. Da richtet sich die Zugänglichkeit nach der Brisanz der ausgestellten Information.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Tempustariat

Der Weg zur zeitlichen Ordnung
Via ad Ordine Momentaneo - Ordo Temporis



- Mitglieder: • Herr/in der Zeit
Material: • Informationszettel für Veranstaltung
• Schwarzes Brett (Board: Terminplan)

Das Tempustariat ist das Amt zur Organisation von Veranstaltungen und Zeitplanung. Es zählt zu den eher kleineren Ämtern, für die es eventuell eine hauptverantwortliche Person, dem Herrn der Zeit, geben kann. Je nach Frequenz des Informationseinganges wird das Amt aber eher nebenbei durch die Mitglieder des SID ausgeführt.

Zu den Aufgaben gehört in erster Linie das Annehmen und Ausschreiben von Terminen für Silberne Veranstaltungen jeder Art. Dazu wird sich spezifischer Formulare bedient, die in Kopie Platz an einem Schwarzen Brett finden. Eine zentrale Terminliste gibt eine Übersicht über alle Termine. Diese Übersicht sollte natürlich stetig aktuell gehalten werden.

In zweiter Linie muss der ein oder andere Termin aufgrund gesonderter Wichtigkeit kurz vor Beginn von Ausrufem dem Lager lautstark bekannt gemacht werden. Dazu kann das Mercedariat und/oder das Publicariat Unterstützung in Form von Arbeitskräften geben.



Der Silberne Informationsdienst
Der Weg aus der Dunkelheit, der Weg zur Lösung, der Weg zum ewigen Licht
Via ex obscuritate, via ex solutionis, via ad lumen aeterna



Tresoriat

Der Weg zur Verwaltung des Geldes
Via ad Administratione Pecuniae



- Mitglieder:
- Tresora/Tresore – Kassenwart
 - Tributum Collector – Steuereintreiber
 - Tributum Auditor – Steuerprüfer
 - Gehilfen (Bankläufer, Begleitschutz)
- Material:
- Kiste/Truhe mit Schloss
 - Geld
 - Kleine Säckchen (Kleine Geschenke erhalten die Freundschaft)
 - Kassenbuch
 - Checkheft

Das Tresoriat ist das Amt zur Verwaltung und Eintreibung von finanziellen Mitteln. Dem Amt steht in jedem Falle der Tresore, der Kassenwart vor. Er verwaltet die Finanzen des SID. Dazu gehören

- die Ausstellung und Umsetzung von Auszahlungen
- die Buchhaltung / das Führen des Kassenbuches
- die Erstellung von Kassenberichten
- das Ausstellen von finanziellen Mitteln für spezifische Aktionen
- das Verfassen, Sortieren und Kontrollieren von jedem Schriftverkehr bzgl. Finanzen
- die Kontrolle von Finanzeingängen und Spenden
- die Buchführung von Bankeinlagen in den Banken in der Stadt Aldradach

Je nach Personallage können auch Tributum Collector und Tributum Auditor ernannt werden. Während der Collector mit tatkräftigen Gehilfen den „Silbernen Tribut/Zehnt“ einsammelt, prüft der Auditor die Steuererklärungen, führt die censum / Steuerliste und berät Interessierte. Sämtliche Ämter müssen ihre finanziellen Mittel beim Tresoriat beantragen und schriftlich bestätigen.